

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №21
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЮДИНА АЛЕКСАНДРА ДМИТРИЕВИЧА»
(МАОУ «СОШ № 21»)**

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
(Протокол от 11.04.2024 № 2)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 12.04.2024 № 30/1-о.д.

РАССМОТРЕНО
на заседании
Совета родителей школы
(Протокол от 10.04.2024 № 2)

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
за 2023 год**

Северодвинск, 2024

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени героя Советского Союза Юдина Александра Дмитриевича» (МАОУ «СОШ № 21»)
Руководитель	Кульшина Наталья Викторовна
Адрес организации	164500, Российская Федерация, Архангельская область, город Северодвинск, улица Серго Орджоникидзе, дом 15
Телефон, факс	8(8184) 530535, факс 8(8184) 531813
Адрес электронной почты	school21edu@mail.ru
Учредитель	муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Северодвинска»
Дата создания	02 сентября 1968 года
Лицензия	№ 6590 от 24 января 2020 г. Серия 29 ЛО1 № 0001655
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 3944 от 30 января 2020 г. Серия 29 АО1 № 0000960

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Аналитическая часть

І. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения,

отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХР проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы более 10 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;

- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось в оценке работы школы по итогам учебного года Советом родителей.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

В 2023/2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное;
- туристско-краеведческое.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года. По итогам опроса 832 обучающихся выявили, что туристско-краеведческое и техническое направления выбрали 2% и 3% обучающихся соответственно, художественное – 26%, физкультурно-спортивное – 34%, социально-гуманитарное – 67%.

В школе действует 18 кружков и секций, 7 из них спортивной направленности.

Охват дополнительным образованием в Школе в 2023 году составил 84,4% процента.

С 01.03.2023 Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629.

II. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор школы	<p>Директор Школы имеет право:</p> <ol style="list-style-type: none">1) без доверенности действовать от имени Школы, в том числе:<ul style="list-style-type: none">– представлять интересы Школы и совершать сделки от имени Школы;– представлять годовую бухгалтерскую отчетность Школы;– утверждать штатное расписание Школы, план финансово-хозяйственной деятельности Школы;– утверждать регламентирующие деятельность внутренние документы, издавать приказы и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками Школы;2) передать часть своих полномочий заместителям, в том числе временно на период своего отсутствия. <p>Директор Школы обязан:</p> <ul style="list-style-type: none">– осуществлять выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Школы, принятых в рамках компетенции Учредителя;– соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, муниципальных правовых актов муниципального образования «Северодвинск», настоящего Устава, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов Школы и трудового договора. <p>К компетенции Директора Школы относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Школы, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Школы к компетенции Учредителя или иных органов Школы.</p> <p>Директор Школы несет ответственность в размере убытков, причиненных в результате совершения крупной сделки с нарушением законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.</p> <p>Директор Школы несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Школы.</p>
Наблюдательный совет школы	<p>Наблюдательный совет рассматривает:</p> <ol style="list-style-type: none">1) предложения Учредителя или Директора Школы о внесении изменений в Устав Школы;2) предложения Учредителя или Директора Школы о создании и ликвидации филиалов Школы, об открытии и закрытии ее представительств;3) предложения Учредителя или Директора Школы о реорганизации или ликвидации Школы;4) предложения Учредителя или Директора Школы об изъятии имущества, закрепленного за Школой на праве оперативного управления;5) предложения Директора Школы об участии Школы в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве соучредителя или участника;6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Школы;7) по представлению Директора Школы проекты отчетов о деятельности

	<p>Школы и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Школы;</p> <p>8) предложения Директора Школы о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Школа не вправе распоряжаться самостоятельно;</p> <p>9) предложения Директора Школы о совершении крупных сделок;</p> <p>10) предложения Директора Школы о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;</p> <p>11) предложения Директора Школы о выборе кредитных организаций, в которых Школа может открыть банковские счета или лицевые счета;</p> <p>12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Школы и утверждения аудиторской организации.</p>
<p>Общее собрание работников школы</p>	<p>К компетенции Общего собрания работников Школы относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принятие коллективного договора; – принятие Положения о системе оплаты труда в Школе; – обсуждение и принятие программы развития Школы; – делегирование представителей работников для ведения коллективных переговоров с Директором Школы по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением; – заслушивание ежегодного отчета комиссии по ведению коллективных переговоров и Директора Школы о выполнении коллективного договора; – избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам Школы, определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Школы, избрание его членов; – выдвижение коллективных требований работников Школы и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора; — решение о назначении представителя работников Школы членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий.
<p>Педагогический совет школы</p>	<p>К компетенции Педагогического совета Школы относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации; – организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; – выдвижение кандидатур педагогических работников на награждение; – обсуждение годового плана работы Школы; – обсуждение и принятие образовательной программы Школы; – принятие решений о требованиях к одежде обучающихся, в том числе о требованиях к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, о правилах её ношения; – принятие решений о переводе обучающихся из класса в класс, о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, о награждении обучающихся, об отчислении обучающихся из Школы в связи с завершением обучения; – принятие решений (с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как меры дисциплинарного взыскания. <p>При Педагогическом совете Школы могут создаваться Методический совет, творческие, рабочие группы, осуществляющие работу по</p>

	различным направлениям, деятельность которых регламентируется локальными актами Школы.
Совет родителей класса	К компетенции Совета родителей класса относится: – принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности класса, а также Школы; – защита интересов родителей и детей в образовательном процессе; – участие в организации и проведении совместных мероприятий с обучающимися класса.
Совет родителей школы	К компетенции Совета родителей Школы относится: – принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Школы; – защита интересов родителей и детей в образовательном процессе; – участие в организации и проведении совместных мероприятий с обучающимися в Школе. Директор Школы принимает решения с учетом мнения Совета родителей Школы в случаях, предусмотренных законодательством РФ в сфере образования.
Совет обучающихся школы	К компетенции Совета обучающихся Школы относится: – принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Школы; – защита интересов обучающихся в образовательном процессе; – изучение общественного мнения обучающихся по актуальным проблемам школьной жизни; – организация общешкольных коллективных творческих дел, культурно-массовых и спортивных мероприятий; – координация деятельности активистов классов, оказание помощи в планировании их работы; – организация взаимодействия классных коллективов.
Управляющий Совет школы	К компетенции Управляющего совета относится: – утверждение программы развития Школы; – заслушивание публичного доклада; – заслушивание отчетов Директора Школы и его заместителей по вопросам деятельности Школы; – определение основных направлений (программы) развития Школы; – защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений; – содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Школе, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения; – общественный контроль рационального использования выделяемых Школе бюджетных средств, доходов от собственной деятельности Школы и привлеченных средств внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Школы; – контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в Школе.

По итогам 2023 года система управления школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение всех участников образовательных отношений.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы и постоянно действуют школьные методические объединения (далее – ШМО):

- ШМО учителей начальных классов;

	ся					н/а							
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	89	89	100	74	83	5	5,6	0	0	0	0	0	0
3	87	87	100	60	69	9	10,6	0	0	0	0	0	0
4	91	91	100	66	73	10	11	0	0	0	0	0	0
Итого	267	378	100	200	75	24	9	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 15 процентов (в 2022 был 59,1%), процент учащихся, окончивших на «5», понизился на 3,2 процента (в 2022 — 12,2%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обуча-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Из них н/а		Кол-во	%	Кол-во	%
								Кол-во	%				
5	102	102	100	74	73	13	13	0	0	0	0	0	0
6	88	88	100	38	43	2	2	0	0	0	0	0	0
7	62	62	100	25	40	1	2	0	0	0	0	0	0
8	61	61	100	29	48	3	5	0	0	0	0	0	0
9	83	83	100	23	28	2	2	0	0	0	0	0	0
Итого	396	396	100	189	48	21	5	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 8,8 процента (в 2022 был 39,2%), процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 3,7% (в 2022 — 8,7%).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обуча-ся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменили форму обучения	
		Кол-во	%	С отмет	%	С отметк	%	Из них н/а		Кол-во	%	Кол-во	%	%	Кол-во
								Кол-во	%						

				ками «4» и «5»		ами «5»										
10	32	32	100	10	31	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	36	36	100	18	50	4	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	68	68	100	28	41	5	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», стабилен и составляет 41%, процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 1,8% (в 2022 — 8,8%).

Анализ результатов ГИА-23 показывает, что в полтора раза уменьшилось число учеников с одной тройкой. 64% для поступления в вуз сдавали обществознание, 21% — физику, 21% — информатику и ИКТ, 24% - историю, 15% — литературу, 12% — биологию и 24% — иностранный язык (английский).

Результаты сдачи ЕГЭ в 2023 году

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	33	0	0	71
Математика (профиль)	12	0	0	52
Математика (база)	21	0	0	4
Физика	7	0	0	52
Информатика и ИКТ	7	0	0	40
Биология	4	0	0	36
Литература	5	0	0	55
Обществознание	21	0	0	47
История	8	0	0	56
Иностранный язык	7	0	0	48

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1- 11 - х классов. Занятия проводятся в одну смену.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;

- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы.

Педагоги отмечают, что им стало благодаря сервисам ФГИС «Моя школа» подготовка к урокам стала проще.

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе домашние задания на выходные не задаются. В 5–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Все го	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Все го	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2021	74	33	5	35 / 33	32	21 / 8	7 / 6	2	1
2022	85	42	7	39 / 35	30	21 / 13	7 / 5	2	0
2023	79	32	3	24/15	33	19	4/9	1	0

В 2023 году уменьшилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона. Это связано с тем, что в Школе введено профильное обучение только, что полностью удовлетворяет спрос всех старшеклассников. Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, стабильно высокое.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 54 педагога, из них 7 — внутренних совместителей. В 2023 году аттестацию прошли 4 человека — 3 на первую квалификационную категорию 9 на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В августе 2023 года на должность учителя начальных классов приняли обучающегося по образовательной программе среднего профессионального образования «Преподавание в начальных классах». Кандидат успешно прошел собеседование и является перспективным молодым специалистом. За первое полугодие молодой работник проявил себя как талантливый педагог, который умеет быстро найти взаимопонимание с учениками и их родителями.

С 01.09.2023 Школа успешно внедряет профстандарт педагога-дефектолога (приказ Минтруда от 13.03.2023 № 136н). В Школе работают учителя-дефектологи по профилям: нарушения слуха и тяжелое нарушение речи. Это позволяет оказывать более широкую и качественную поддержку учащимся с ОВЗ данных нозологий.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 7213 единица;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- обращаемость – 2945 единиц в год;
- объем учебного фонда – 13374 единицы.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	13374	-
2	Педагогическая	150	54
3	Художественная	3984	1850
4	Общественно-политическая, литературоведение	1097	156
5	Естественнонаучная	1490	370
6	Техническая, сельскохозяйственная	159	128

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

В 2023/2024 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Однако

в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебникам.

Для преподавания предмета «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5-х классах используются учебники Сахаров А.Н., Кочегаров К.А., Мухаметшин Р.М./Под ред. Сахарова А.Н., чьи сроки использования продлили до 31 августа 2024 года.

Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 30 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальные страницы в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) и Одноклассники (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпабликов регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпабликах всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информация о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпабликов Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В школе оборудовано 36 учебных кабинетов, все кабинеты оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

- два компьютерных класса;
- столярная мастерская;
- кабинет технологии для девочек с кухней;
- кабинет ОБЖ (оборудован лазерным тиром);
- тренажерный зал.

На втором этаже здания оборудован актовый зал и тренажерный зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

Параметры спортивного зала: площадь – 271,8 кв.м (23,6*11,5); высота зала 7 м, естественное освещение, покрытие деревянное, оконные блоки пластиковые (заменены в 2012 году); две раздевалки (21,2 кв.м), 2 туалета (2,4 кв.м), 1 тренерская (14.1 кв.м), инвентарная (6 кв.м). Параметры тренажерного зала – 53,3 кв.м. Столовая рассчитана на 200 посадочных мест.

Для занятий узких специалистов оборудованы следующие кабинеты: 2 кабинета педагогов-психологов (один кабинет оборудован элементами сенсорной комнаты), кабинет

учителя–логопеда, 3 кабинета учителей-дефектологов. Все кабинеты укомплектованы необходимым оборудованием и дидактическими материалами.

В 2022 году Школа приобрела оборудование для цифровой образовательной среды – 15 планшетов, а в 2023 еще 15 штук.

На территории школы оборудованы площадка для игры в футбол и баскетбол, тренажерная площадка на открытом воздухе, игровая площадка для воспитанников группы продленного дня.

В результате самообследования сравнили оснащение Школы с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590.

По итогам сравнения можно прийти к выводу, что Школе необходимо закупить и установить следующее оборудование, инвентарь:

в рекреациях: стол модульный регулируемый по высоте, стул ученический регулируемый по высоте, интерактивную стойку со встроенным планшетом, ЖК-панель с медиаплеером;

в спортзале: снаряды для функционального тренинга, дуги для подлезания, коврики гимнастические, палки гимнастические утяжеленные (бодибары), стойку для бодибаров;

в кабинете химии: флипчарт с магнитно-маркерной доской, центрифугу демонстрационную, прибор для иллюстрации зависимости скорости химических реакций от условий окружающей среды, набор для электролиза демонстрационный, прибор для опытов по химии с электрическим током (лабораторный), прибор для окисления спирта над медным катализатором.

Для достижения планируемых результатов в рамках реализации Стандарта основного общего образования, организации проектной деятельности, моделирования и технического творчества обучающихся требуется обновление оснащения и программ такого как: моноблоки, ноутбуки, интерактивные панели, визуализатор цифровой (документ-камера), диагностический сканер, тестирующий комплекс MegaTestPro 2.86, камеры цифровые, рабочие станции ПК для обработки звука, видео и т.д.; комплект цифрового измерительного оборудования для проведения естественнонаучных экспериментов (1 для учителя и на класс – 5 штук); лингафонный компьютерный кабинет, программы: обработке видео(Adobe Priemer), по обработке звука – Cubase, векторной графики – CorelDraw, Gmax – компас, Madcad 8, тестирующие программы по предметам.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 01.09.2022. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	839
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	375
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	396
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	68
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	283 (34%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	71
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	52
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	3 (3,9%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	3 (3,9%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности	человек (процент)	0 (0%)

выпускников 9 класса		
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	2 (6%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	283 (33,7%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	3 (0,4%)
— регионального уровня		3 (0,4%)
— федерального уровня		0 (0%)
— международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	68 (8,1%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	54
— с высшим образованием		0
— высшим педагогическим образованием		50
— средним профессиональным образованием		0
— средним профессиональным педагогическим образованием		4
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		19 (35,2%)
— первой		13 (24,1%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		11 (20,4%)
— больше 30 лет		12 (22,2%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	

— до 30 лет		8 (14,8%)
— от 55 лет		10 (18,5%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	59 (98%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	59 (98%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,04
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	16,4
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	нет
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
— медиатеки		нет
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	839 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	3,32

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.