

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЮДИНА АЛЕКСАНДРА ДМИТРИЕВИЧА»
(МАОУ «СОШ № 21»)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 02.09.2024 № 67/12-о.д.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о привлечении и расходовании средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей
доход деятельности Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя
общеобразовательная школа № 21» имени Героя Советского Союза Юдина Александра
Дмитриевича»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения, расходования средств, полученных путем осуществления приносящей доход деятельности муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза Юдина Александра Дмитриевича» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации № 51-ФЗ;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации № 145-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации № 117-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ;
- «О внесении изменений в Федеральный закон «О концессионных соглашениях» и отдельные законодательные акты РФ» от 30.06.2008 № 108-ФЗ;
- Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ № 706 от 15.08.2013 (ред. от 29.11.2018) «Правила оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобразования РФ от 09.12.2013 г. № 1315 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».
- Устав МАОУ «СОШ № 21»;

2. Цели ведения приносящей доход деятельности

2.1. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.2. Целью осуществления, приносящей доход деятельности Учреждения, является:

2.2.1. Привлечение дополнительных финансовых поступлений к деятельности Учреждения;

2.2.2. Создание условий для более результативной работы Учреждения;

2.2.3. Материальное стимулирование членов трудового коллектива;

2.2.4. Создание дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха обучающихся.

3. Источники формирования дополнительных финансовых поступлений

3.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, также иные источники дополнительных финансовых средств, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности Учреждения за счет средств Учредителя.

3.3. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

4. Формирование и структура средств, полученных от приносящей доход деятельности

4.1. Перечень платных дополнительных услуг (в том числе платных дополнительных образовательных услуг) согласуется с Учредителем.

4.2. Поступления Учреждения от приносящей доход деятельности в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.3. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. К платным дополнительным услугам относятся образовательные и необразовательные (организационные и др. услуги).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований, вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях (п.п. 3, 4 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441).

Порядок предоставления платных дополнительных услуг определяется в соответствии с Порядком, утвержденным руководителем Учреждения, договором, заключаемым между образовательным учреждением и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51 –ФЗ)

4.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается Учреждением с указанием цели их привлечения.

Руководитель Учреждения предоставляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится путем их оповещения на сайте Учреждения, либо иным способом.

Решение о внесении целевых взносов со стороны иных физических и юридических лиц принимается с указанием цели реализации средств. Возможно предварительное письменное обращение Учреждения к указанным лицам.

4.6. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче МАОУ «СОШ № 21» имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Благотворительная деятельность осуществляется для МАОУ «СОШ № 21» в целях содействия деятельности в сфере образования, просвещения, духовному развитию личности, а также в соответствии с ч. 1 ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации. Никто не вправе ограничивать свободу выбора установленных настоящим Федеральным законом целей благотворительной деятельности и форм ее осуществления.

Добровольные пожертвования Учреждению могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся ими на внебюджетный счет Учреждения.

Иное имущество (пожертвования или дарения) оформляется договором пожертвования, актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения.

Никакие сроки, размеры и т.п. благотворительной деятельности, целевых взносов, добровольных пожертвований для оказывающих их физических и(или) юридических лиц — не регламентированы.

Добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, спонсорские средства и благотворительная помощь зачисляются на лицевой счет Учреждения и расходуются в соответствии с указанными целями, на которые направляется этот взнос, связанные с осуществлением деятельности Учреждения. В случае если вышеуказанные средства перечислены и переданы Учреждения без указания целенаправленности расходования, то они используются по усмотрению Учреждения на нужды развития и обеспечения деятельности, совершенствование материально-технической базы Учреждения на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемого руководителем.

Сбор денежных средств в наличной форме в кассу Учреждения не допускается.

5. Порядок расходования денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности

5.1. Поступления, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.2. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и/или юридическими лицами в форме дарения, пожертвования, на продукты интеллектуального, творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, на средства от приносящей доход деятельности и приобретенное на эти доходы имущество.

5.3. Главным распорядителем средств, полученных от приносящей доход деятельности является руководитель Учреждения.

5.4. Расходование поступлений, полученных от оказания платных услуг, осуществляется по следующим направлениям:

- на **формирование фонда оплаты труда и выплат по оплате труда в целом, в том числе:**

- заработная плата по договорам гражданско-правового характера педагогического, административно-управленческого и вспомогательного персонала, оплата руководителю Учреждения по согласованию с Учредителем, фонд надбавок и доплат;

- начисления на выплаты по оплате труда;

- на **возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов.**

(возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов определяется из методики расчета на 1 кв.м по решению Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34;

- на **содержание и развитие материально-технической базы Учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности Учреждения.**

Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги) и возмещение коммунальных платежей, принимаются за 100 % и расходуются на содержание и развитие материально-технической базы Учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности.

5.5. Расходование поступлений от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества, представления помещений во временное пользование, безвозмездное пользование осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства:

- на восстановление коммунальных затрат (по расчетной методике КУМИ (Решение Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34 и Решение Совета депутатов Северодвинска от 26.11.2015 № 85);

- на укрепление материально-технической базы Учреждения.

5.6. Добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, спонсорские средства и благотворительная помощь зачисляются на лицевой счет Учреждения и расходуются в соответствии с указанными целями, на которые направляется этот взнос. В случае если вышеуказанные средства перечислены или переданы Учреждению без указания целенаправленности их расходования, то они используются по усмотрению Учреждения на нужды развития и обеспечение деятельности, совершенствование материально-технической базы Учреждения на основании смет расходов, утверждаемых директором Учреждения.

6. Учет средств, полученных от приносящей доход деятельности

6.1. При осуществлении расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, Учреждение использует нормы, расценки, тарифы и лимиты, применяемые для учета бюджетных средств.

6.2. Учреждение самостоятельно определяет цены и тарифы на платные дополнительные услуги, покрывающие затраты связанные с оказанием этих услуг, согласовывая их с Учредителем.

6.3. Учреждение расходует средства, полученные от приносящей доход деятельности в соответствии с утверждаемой руководителем калькуляцией стоимости платной образовательной услуги (с приложением обоснований).

6.4. Руководитель Учреждения по соглашению с потребителем вправе изменить стоимость платных дополнительных услуг в связи с изменением конъюнктуры рынка, а также изменением расходов на оказание платных дополнительных услуг.

6.5. Учреждение в праве самостоятельно устанавливать льготы по оплате услуг для потребителей.

6.6. Учет расходов от приносящей доход деятельности ведется по коду бюджетной классификации РФ.

7. Порядок расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности

7.1. Средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности поступают на внебюджетный банковский счет Учреждения.

7.2. Расходование средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на расчетном счете Учреждения в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в плане финансово-хозяйственной деятельности.

7.3. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

7.4. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в плане финансово-хозяйственной деятельности, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7.5. Общественный контроль исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности по расходам от приносящей доход деятельности Учреждения осуществляет Наблюдательный Совет Учреждения.

8. Ответственность образовательного учреждения

8.1. Учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности, ведет необходимую документацию.

8.2. Руководитель Учреждения контролирует добровольность пожертвований, расходование пожертвований в соответствии с целью их поступления.

8.3. Главный бухгалтер Учреждения контролирует учет поступлений денежных средств, зачисление на лицевой счет, отражение в плане финансово-хозяйственной деятельности и в отчетности в соответствии с Учетной политикой МАОУ «СОШ № 21», расходование пожертвований в соответствии с целью их поступления, списание с лицевого счета школы.

8.4. Отчетность по использованию средств, полученных от приносящей доход деятельности, готовится главным бухгалтером школы, доводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство Учреждения.

8.5. Ответственность за использование средств, полученных от приносящей доход деятельности средств, несет руководитель Учреждения совместно с главным бухгалтером.

8.6. Руководитель Учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Наблюдательному Совету Учреждения отчет о поступлениях и расходах средств, полученных от приносящей доход деятельности.

8.7. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества, предоставления помещений во временное и безвозмездное пользование, за целевым использованием добровольных пожертвований, спонсорских средств и благотворительной помощи, а также за соответствием нормативных актов и приказов, выпущенных директором Учреждения по соответствующим вопросам, действующему законодательству осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

9. Заключительные положения

9.1. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

9.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Учредителем, органами самоуправления Учреждения.